

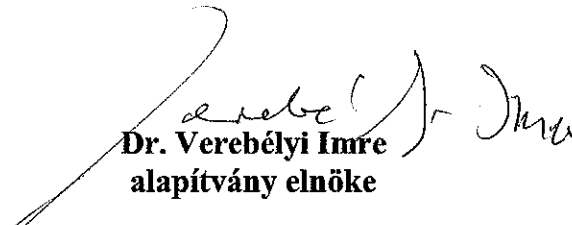
Adószám: 19656300-1-41
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék
Nyilvántartási szám:01-01-0001079

Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány
1052 Budapest József Attila utca 2-4.

Kiegészítő melléklet
2022. évi
Egyszerűsített éves beszámoló

Fordulónap: 2022. 12.31.
Beszámolási időszak 2022.01.01-2022.12.31.

Budapest, 2023.05. 31.


Dr. Verebelyi Imre
alapítvány elnöke



I. ÁLTALÁNOS RÉSZ - AZ ALAPÍTVÁNY ÉS A SZÁMVITELI POLITIKA BEMUTATÁSA

1.1. Az Alapítvány bemutatása

A Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) 1990. november 22-én kezdte meg tevékenységét.

Bírósági nyilvántartási száma: 01-01-0001079. Az Alapítvány jogi személy.

Alakuláskor az alapítók 2 millió 213 ezer Ft-ot bocsátottak az Alapítvány rendelkezésére induló tőkeként, amely azóta nem csökkent.

1.2. Az Alapítvány célja: a helyi közigazgatás demokráciájának, jogállamiságának és hatékonyságának fejlesztése. A helyi közigazgatás fejlesztése során az Alapítvány segíti az önkormányzati önállóság széles körű érvényesülését, valamint támogatja az önkormányzatokkal kapcsolatos területi és központi államigazgatási szervek szakszerű munkáját.

Az Alapítvány működése során, célkitűzéseit leginkább a következő formákban valósítja meg:

- helyi és területi közigazgatást erősítő szakmai tapasztalatcserék lebonyolítása, tanulmányok készítése, szakmai rendezvények támogatása;
- a helyi és területi közigazgatást, különös tekintettel az önkormányzati önállóságot segítő dokumentációk és információk gyűjtése és terjesztése;
- együttműködés más, a helyi és a területi közigazgatás fejlesztését szolgáló hazai és külföldi szervezetekkel, alapítványokkal;
- az Alapítvány által finanszírozott kutatási és szakértői tevékenység anyagai közzététele, kiadói tevékenység folytatása.

1.3. Az Alapítvány bejegyzett székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

1.4. Az Alapítvány működése, szerve:

Az Alapítvány ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve az Alapító által létrehozott kuratórium. A kuratórium jelenleg hét tagból áll, a kuratórium elnökét az Alapító jelöli ki, alelnökét a kuratórium választja meg tagjai közül. A kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők.

Az egyszerűsített éves beszámoló aláírására jogosult: Dr. Verebélyi Imre, aki a kuratórium elnöke. Levelezési cím: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4. Elektronikus levelezési cím: imre.verebelyi@bm.gov.hu.

Az Alapítvány könyveinek vezetésével, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítésével megbízott személy Varju Ibolya Éva E.V., aki megfelel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: *számviteli tv.*) 151.§-ában rögzített előírásnak. (Regisztrációs száma 142210, vállalkozási szakon regisztrált a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában.)

Az Alapítvány a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítése és könyvviteli kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: *Korm. rend.*) rögzített feltételek alapján könyvvizsgálatra nem kötelezett.

2.1. A számviteli politika bemutatása

2.2. Az elszámolás alapja

Az Alapítványnak a Korm. rend. 8.§ (1) bekezdése alapján egyszerűsített éves beszámoló készítésével teljesíti beszámolási kötelezettségét.

Az egyszerűsített éves beszámoló tartalmazza:

- a mérleget és az eredménykimutatást a Korm. rend. 3. illetve 4. mellékletében foglaltak szerinti tartalommal és tagolással,
- a kiegészítő mellékletet, a számviteli tv. egyszerűsített éves beszámolóra vonatkozó és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban *Civil tv.*) 29.§ (4) és (5) bekezdésében előírt tartalommal,
- a közhasznúsági mellékletet, a Civil tv. 29.§ (6) és (7) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően, az Országos Bírósági Hivatal honlapján közzétett, elektronikus adatszolgáltatás (PK-842 sz. nyomtatvány) azon lapjainak csatolásával, melyek a közhasznúsági jogállás megállapításához szükségesek, illetve tájékoztatást adnak a támogatások cél szerinti felhasználásáról.

Az Alapítvány a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit.

A beszámoló készítésének időpontja —valamennyi mérlegtétel esetében— a tárgyévet követő év április 30. napja.

2.3. A számviteli politikában meghatározott elvek, eljárások ismertetése

Az Alapítvány a számviteli törvény előírásainak megfelelően elkészítette számviteli politikáját, valamint annak mellékleteként az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az eszközök és források értékelési szabályzatát, a számlarendet valamint a pénzkezelési szabályzatát.

A számviteli politikában szabályozva van minden olyan terület, amire a számviteli törvény választási lehetőséget ad, illetve amire nincs ugyan választási lehetőség, de a törvényi előírás teljesítéséhez az eszközt, a módszert az Alapítvány jogosult hozzárendelni.

2.4. A számviteli politikában rögzített főbb értékelési szabályok

Amortizációs politika

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök beszerzési, illetve előállítási költségen halmozott értékcsökkenéssel csökkentve kerülnek kimutatásra.

Az Alapítvány az éves amortizáció megállapításánál, minden esetben egyedi elbírálás alapján, a használatbavételkor határozza meg az amortizációs kulcsot. A várható használati idő alapján az éves leírási kulcsot, valamint a használati idő végén realizálható maradványértéket az alábbi szempontokra figyelemmel határozza meg:

- az Alapítvány az üzembe helyezéstől számított hasznos élettartam alatt a maradványértékkel csökkentett bekerülési (bruttó) értéket időarányosan, lineáris módon írja le;
- az amortizáció elszámolásának kezdete az üzembe helyezés napja, az elszámolás éves gyakorisággal történik;
- a számviteli tv. 3.§ (4) bekezdés 6. pontja alapján a maradványérték nulla lehet, amennyiben annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős. Az Alapítvány a maradványérték meghatározásánál az aktiválandó eszköz jellegét és az Alapítványnál tervezett hasznos élettartamot veszi figyelembe;
- a 100.000,-(Százezer) Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök és immateriális

javak értékcsökkenését használatba vételkor, egy összegben számolja el költségként.

Értékpapírok

Az értékpapírokat (az egy évnél hosszabb lejáratú, illetve az éven belüli lejáratú vagy forgatási céllal tartott értékpapírokat) tényleges beszerzési áron értékeli az Alapítvány mindaddig, míg azok értéke tartósan - a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül - nem csökkent.

Készletek

A vásárolt anyagokat, árukat az Alapítvány a tényleges beszerzési áron értékeli, figyelembe véve, hogy az adott típusú készletből a legkorábban beérkezett készlet kerül először felhasználásra. (FIFO-elv)

Deviza, valuta fordulónapi értékelése

A számviteli tv. 60.§ (2) pontja alapján a mérlegben a valutapénztárban lévő valutakészletet, a devizaszámlán lévő devizát, továbbá a külföldi pénzürtékre szóló követelést, illetve kötelezettséget, az üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozó meghatározott árfolyamon kell kimutatni. Az Alapítvány a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamán számítja át ezen tételeket.

Kivételes előfordulású vagy nagyságú bevételek, költségek, ráfordítások

Kivételes előfordulásúak azok a tételek, amelyek az Alapítvány tevékenységéhez szorosan nem kapcsolódnak, a bekövetkezésüket megelőző 5 (öt) évben nem fordultak elő és összegük meghaladja a mérlegfőösszeg 5%-át.

Kivételes nagyságúak azok a tételek, amelyek az Alapítvány tevékenysége során rendszeresen előfordulnak, de eredményhatásuk a tárgyévet megelőző évben tapasztalt eredményhatást minimum 100%-kal meghaladja és összegük meghaladja a mérlegfőösszeg 5%-át.

II. SPECIÁLIS RÉSZ - SZÖVEGES ÉS SZÁMSZAKI ÉRTÉKELÉS AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONI, PÉNZÜGYI, JÖVEDELMI HELYZETÉRŐL, A LIKVIDITÁSRÓL, A FIZETŐKÉPESSÉGRŐL

3. Értékelés

Az Alapítvány **vagyoni helyzetének** vizsgálatakor megállapítható, hogy a Alapítvány vagyoni helyzete stabil, **2022. december 31-én a saját tőke 20 608 ezer Ft**, melyből 2 213 ezer Ft az induló tőke. A saját tőke aránya az összes forráson belül 99,7 %.

A saját tőke állománya 2021. december 31-hez viszonyítva 66 ezer Ft-tal, a 2022. évi nyereséggel nőtt. Ez az eredmény a 2022. évben támogatási forrás és kamatbevétel valamint projektekre költségek és ráfordítások egyenlegeként alakult ki.

A 2022. évi eredmény (nyereség) a tőkeváltozás terhére kerül elszámolásra.

Az Alapítvány eszközeinek összetétele az alábbi 2022. december 31-én:

• Pénzeszközök	21 184 ezer Ft	98,0 %
• Követelések	0 ezer Ft	0,0 %
• Aktív időbeli elhatárolás	424 ezer Ft	2,0 %
• Eszközök összesen:	20 608 ezer Ft	100,0 %.

Az Alapítvány eszköz összetételén belül 98 % a pénzeszköz aránya. A pénzeszközök aránya a múlt évi 92 %-ról 98 %-ra növekedett tekintettel arra, hogy a 2021. év végével ellentétben nem volt követelése az Alapítványnak és az aktív időbeli elhatárolás összege is kevesebb.

A 2022. évi működés egészére is jellemző volt a kiegyensúlyozott likviditási helyzet, az Alapítvány a fizetési kötelezettségeinek mindenkor határidőben eleget tett, korrekt partneri kapcsolatokkal rendelkezik, költségvetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti.

3.1. Mérlegkészítés időszakában történt változások

A mérleg fordulónapja után nem történt változás.

4. A. Az Alapítvány 2022. évi főbb tevékenységeinek bemutatása

Az Alapítvány a 2022. évben a költségvetésében rendelkezésére álló szabad pénzeszközből működött, illetve rendelkezésére állt a Belügyminisztériumtól kapott 10.000.000,-(Tízmillió Ft) támogatás 2021-ben még fel nem használt része.

Kecskeméten, 2022. április 28-29. napján, a Sheraton Hotelben az Országos Közigazgatástudományi Találkozó (OKTT) keretében sikeresen lezajlott „A hatósági eljárás és eljárásjog kihívásai” című nemzetközi tudományos konferencia. A találkozó az Alapítvány, valamint a Közép és Kelet-Európai Közigazgatástudományi Egyesület (KTE) szervezésében valósul meg. A költségek az Alapítvány és a KTE között megosztásra kerültek. A kiadások tartalmazzák a technikai (video- és hangtechnika) és személyi feltételek biztosítását, a konferencia helyszínén a szállodai szállást és ellátást. Az Alapítvány számára előnyös volt a közösen szervezett rendezvény, mert így a rendelkezésre álló pénzügyi eszközeit hatékonyabban tudta felhasználni az alapítványi programjának megvalósításában.

Az Alapítvány kuratóriuma 2022-ben pályázatot írt ki a helyi önkormányzatiság témakörében, a helyi közigazgatás fejlesztése érdekében civil vagy nonprofit szervezetek, természetes személyek részére. Az Alapítvány összesen 14 db projekt megvalósításához biztosított pénzügyi fedezetet.

Párhuzamosan zajlott a még 2021-ben indult II. fordulóban benyújtott pályázatok megvalósítása. A pályázatok teljesítési határideje: 2022. március 31-e, az elszámolási határidő pedig 2022. április 30. volt. Ennek keretében a 2022. április hónapban 4 tanulmány készült el.

Az Alapítvány 2022-ben pályázati projekt keretében pénzügyi forrást biztosított 5 kisebb létszámú jelenléti szakmai rendezvény megtartására az ország számos pontján.

Az Alapítvány kuratóriumi ülésén döntött a Sabján Katalin, Kolin Péter Önkormányzati tökérvonás című mű kiadásáról. A szerzők a KÖFOP-2.1.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosítószámú, „A jó kormányzást megalapozó közszolgálat-fejlesztés” című projekt keretében, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem felkérésére készítették el az elektronikus kiadványt, amelynek 70 példányban nyomtatott formában történő megjelentetését az Alapítvány biztosította.

Az Alapítvány működése (adminisztráció, könyvelés, iroda bérlet, honlap tartalomfejlesztése, telefon, dologi kiadások) 2022-ben is biztosított volt. A Kuratórium több alkalommal tartott ülést, jelenléti formában és elektronikus döntéshozatal útján egyaránt. Az Alapítvány a honlapján közzétesz olyan szakmai anyagokat, tanulmányokat, amelyek alapítványi támogatásból valósultak meg, illetve szélesebb körben tarthatnak számot érdeklődésre.

4. B. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

ESZKÖZÖK

4.B.1. Immateriális javak és tárgyi eszközök

Az immateriális javak és tárgyi eszközök vizsgálatánál megállapítható, hogy a az eszközöknek **2022. december 31-én már nem volt nettó értéke.**

(Bruttó érték 2022. dec. 31-én 1 600 ezer Ft, az elszámolt amortizáció 1 600 ezer Ft.)

A 2022. évben tárgyi eszköz beszerzés nem volt.

4.B.2. Az Alapítványnak nincsenek befektetett pénzügyi eszközei, készletei és értékpapírai.

4.B.3. Követelések: az Alapítványnak 2022. december 31-én nincs követelés állománya.

4.B.4. Pénzeszközök: A pénzeszközök állománya 20 184 ezer Ft.

			adatok ezer Ft-ban
Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás
Pénztár	147	136	-11
Bankszámla	21 261	20 048	-1213
Pénzeszközök	21 408	20 184	-1224

A pénzeszköz állomány 2021. december 31-hez viszonyítva 1 224 ezer Ft-tal csökkent 2022. december 31-re. A pénzeszköz állományt növelte a 711 ezer Ft pénzügyileg befolyt kamat bevétel, valamint a 10 000 ezer Ft támogatás. Csökkentő tétel volt az tevékenységek megvalósításához kapcsolódó összesen 11 935 ezer Ft pénzügyileg megvalósult kifizetés.

4.B.5. Aktív időbeli elhatárolások: az aktív időbeli elhatárolás összege 2022. december 31-én 424 ezer Ft, amely a 2022 évet érintő betéti kamat előírás összege.

FORRÁSOK:

Az Alapítvány forrásainak összege 2022. december 31-én 20 608 ezer Ft melynek összetétele az alábbi:

Saját tőke: 20 538 ezer Ft

Passzív időbeli elhatárolás 70 ezer Ft.

A saját tőke aránya az összes forráshoz viszonyítva 99,6 %.

4.B.6. Saját tőke alakulását az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok: ezer Ft

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás
Induló/Jegyzett tőke	2 213	2 213	0
Tőke változás/Eredmény	24 159	18 259	-5 900
Lekötött tartalék	0	0	0
Értékelési tartalék	0	0	0
Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	-5 900	66	5 834
Saját tőke	20 472	20 538	66

4.B.7. Céltartalékok

Az Alapítványnál 2022-ben céltartalék nem volt.

A 2021-ben szerződéssel lekötött kilenc projektre képzett 2 790 ezer Ft összegű céltartalék feloldásra került 2022 évben bevételként.

4.B.8. Kötelezettségek

Az Alapítványnak hosszú és rövid lejáratú kötelezettsége nincs 2022. december 31-én.

4.B.9. Passzív időbeli elhatárolások

Az Alapítvány a számviteli törvény előírásai szerinti átmenő tételeket szerepeltette itt, amellyel eleget tettünk a számviteli törvény teljességre és óvatosságra vonatkozó alapelveinek, mert a mérleggel lezárt időszakhoz kapcsolódó valamennyi ismert és várhatóan felmerülő kötelezettséget számításba vett.

Passzív időbeli elhatárolások: 70 ezer Ft, amely az alábbi tételekből áll:

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás
Tárgyévet terhelő költségek elhatárolása	16	70	54
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhat.	16	70	54
Passzív időbeli elhatárolások	16	70	54

4. C. EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

2022 évben mind a bevételek, mind a költségek tekintetében növekedés tapasztalható melynek oka, hogy a Belügyminisztérium által nyújtott támogatás döntő része 2022 évre esett, és ebből adódóan több projekt megvalósítására nyílt lehetőség. Ezeket az alábbiakban bemutatott adatok szemléltetik. Az Alapítvány 2022. évben, a bázis időszakhoz hasonlóan kizárólag alaptevékenységet folytatott, vállalkozási tevékenységet nem végzett.

4.C. 1. Értékesítés nettó árbevétele: a 2022. évben nem volt.

4.C. 2. Egyéb bevételek összege a 2022 évben 11 334 ezer Ft, melyből 8 542 ezer Ft támogatási bevétel, 2 790 ezer Ft céltartalék visszairás, és 2 ezer Ft különféle egyéb bevétel. Az Alapítvány 2021-ben támogatási kérelmet nyújtott be a Belügyminisztériumhoz, 2021.09.15-től 2022.09.14-ig terjedő időszakra vonatkozóan 10 millió Ft összegben. A támogatási kérelemnek megfelelően az Alapítvány a támogatást megkapta.

4.C. 3. Kapott támogatások

Az Alapítvány a 2022. évi eredmény kimutatásában 8 542 ezer Ft támogatást mutat ki bevételként a 2021-2022. évi támogatási szerződés összegéből, a költségekkel arányos mértékben.

A Civil tv. előírása szerinti besorolás alapján a 2022. évben ténylegesen **kapott és felhasznált támogatások alakulása:**

Támogatás forrása, jellege	KAPOTT támogatás költség, ráfordítás ellentételezésre	FEL-HASZNÁLT támogatás költség, ráfordítás ellentételezésére
A. Központi költségvetési támogatás	10 000	8 542
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből, vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
F. Közzolgáltatási bevétel	0	0
G. Adományok	0	0
Összes támogatás	10 000	8 542

A bevételként elszámolt támogatások az alábbi tételekre kerültek felhasználásra:

Szakmai tanulmányok készítése : Az Alapítvány által 2022-ben kiírt pályázata alapján:

3244 ezer Ft megbízási díj, 343 ezer Ft szociális hozzájárulási adó, 231 ezer Ft dologi kiadás, összesen 3 818 ezer Ft.

Nemzetközi konferencia: 2 497 ezer Ft dologi kiadás (Kecskeméti konferencia).

Működéssel összefüggő dologi, személyi költségek: 2 227 ezer Ft

931 ezer Ft megbízási díjak, szociális hozzájárulási adó 97 ezer Ft, 1 199 ezer Ft dologi költségek (pl. bank költség, posta, telefon, bérleti díj, számviteli és informatikai szolgáltatás)

4.C. 5 Pénzügyi műveletek bevételei: A 2022. évben a lekötött betétekből 1 135 ezer Ft kamat került bevételként elszámolásra.

4.C.6. Anyag jellegű ráfordítások

Az **anyagjellegű ráfordítások** összege 2022 évben 5 988 ezer Ft, melynek összetételét és változását az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Előző év	Tárgyév	változás
Anyagköltség	21	114	93
Igénybe vett szolgáltatások	1 674	5 826	+ 4 152
Egyéb szolgáltatások	53	119	+ 66
Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
Eladott (közvetített) szolgáltatások	-	-	-
Anyag jellegű ráfordítások összesen	1 748	6 059	4 311

Az igénybe vett szolgáltatások részletezése:

- iroda bérleti díja, posta, telefon költség, könyvelési és bérszámfejtési, pénzügyi és weboldal üzemeltetés költsége 1 418 ezer Ft;
- projektekhez kapcsolódó dologi kiadások – szállás, ellátás, bérleti díjak, hang- és videotechnika, tanulmánykészítés megbízási kiadvány nyomdai költsége stb. 4 408 ezer Ft.

4.B.5. Személyi jellegű ráfordítások: 2022-ben 5 944 ezer Ft, melynek összetételét és változását az alábbi táblázat szemlélteti:

adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Előző év	Tárgyév	változás
Béreköltség	0	0	0
Személyi jellegű egyéb ráfordítások	1 510	5 382	3 532
Járulékok	120	562	442
Személyi jellegű ráfordítások összesen	1 630	5 944	4 314

Az Alapítványnak nincs munkaviszonyban álló munkavállalója. A cél szerinti

tevékenységgel összefüggő feladatokat megbízási szerződés keretében látják el a megbízottak.

A **személyi jellegű egyéb jellegű ráfordításból** a 2022. évben 5 218 ezer Ft a megbízási díj, 164 ezer Ft reprezentációs kiadás.

A megbízási díjak a projektekhez kapcsolódó, tanulmányokat készítők részére számfejtett megbízási díjakat, valamint az alapítványi titkári és egyéb tevékenység ellátásának megbízási díját foglalja magába, összesen 21 főt érintve.

4.B.6. Egyéb ráfordítások értéke a 2022. évben 400 ezer Ft.

Adott támogatások: Az Alapítvány saját forrása terhére összesen 400 ezer Ft támogatást nyújtott szakmai rendezvényre.

A támogatott a szerződés szerint megvalósította a projektet 2022-ben, a támogatás elszámolásáról szakmai és pénzügyi beszámolót készített az Alapítvány részére.

4.B.7. Pénzügyi műveletek ráfordítása: Nem volt ilyen ráfordítás a 2022. évben.

Az Alapítvány az egyszerűsített éves beszámoló összeállítása során kiemelt figyelmet fordított az összemérés számviteli alapelvének az érvényesülésére, hogy valamennyi, a beszámolási időszakhoz kapcsolódó költség figyelembevételre kerüljön a valós eredmény kimutatása érdekében. Lényeges és kiemelendő, hogy valamennyi ráfordítás az alapcélú tevékenység érdekében merült fel.

III. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ - AZ EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓBAN NEM SZEREPLŐ TÉTELEK

Kötelezettségvállalások

Az Alapítványnak nincsen olyan kötelezettsége, amelynek hatása jelentős és a mérlegben nem jelenik meg.

A vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos megállapítások: Az Alapítvány a vezető tisztségviselők részére nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciális kötelezettséget.

További kiegészítések

Az előző évtől eltérő értékelési eljárásból eredő eredményt befolyásoló eltérés a 2022. évben nem volt. Az Alapítványnál 2022. évben a számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású tételek nem voltak. A tárgyévben nem volt ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

Az Alapítvány cél szerinti tevékenységével kapcsolatosan a 2022. évben felmerült 12 403 ezer Ft költsége és ráfordítása merült fel. Bevételeit a 2022 évben elszámolt 8 524 ezer Ft támogatás, 1 135 ezer Ft betéti kamat bevétel, 2 ezer Ft egyéb bevétel, valamint 2 790 ezer Ft céltartalék feloldás képezte összesen 12 469 ezer Ft összegben. Az Alapítvány 2022 évi eredménye 66 ezer forint nyereség, melyet a tőkeváltozásra kerül elszámolásra.

Összefoglalóan megállapítható a likviditási mutató alapján, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtottak a kötelezettségekre. A kötelezettségekre a támogatáson felüli saját tőke fedezetet biztosított.

Az Alapítvány valamennyi fizetési kötelezettségének eleget tett. A Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány pénzügyi helyzete, likviditása a 2022. évben is kiegyensúlyozott, eszközeinek és forrásainak aránya biztonságos.

Budapest, 2023. május 31.



Dr. Verebélyi Imre
az Alapítvány elnöke